



Общество с ограниченной ответственностью «ЯЛТА»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «Ялта»
С.В. Боброва
«12» мая 2023г.

ПРАВИЛА ВРЕМЕННОГО ПРЕБЫВАНИЯ И ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ ПАНСИОНАТА ДЛЯ ПОЖИЛЫХ ЛЮДЕЙ «ЯЛТА»

Настоящие правила разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом №442 от 28.12.2013г. «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

1. Общие положения

Пансионат предназначен для временного пребывания лиц пожилого возраста, в том числе частично или полностью утративших способность к самообслуживанию, на период оказания ему услуг социально-бытового обслуживания. Настоящие правила устанавливаются в целях обеспечения безопасности получателей социальных услуг, находящихся в пансионате, поддержания внутреннего порядка, а также защиты интересов и собственности Исполнителя. Правила внутреннего распорядка для граждан пожилого возраста и инвалидов (далее - получателей социальных услуг), проживающих в пансионате для пожилых людей «Ялта» устанавливают:

- порядок приема получателей социальных услуг в Учреждение, перевода и выбытия из Учреждения;
- права и обязанности получателей социальных услуг, находящихся в Учреждении;
- распорядок дня, установленный в Учреждении для получателей социальных услуг, проживающих в Учреждении.

Основная задача Учреждения - создание получателям социальных услуг, соответствующих их возрасту и состоянию здоровья условий жизнедеятельности, проведение мероприятий психологического, социального характера, питание, уход, а также организация отдыха и досуга.

Предоставление гражданам социально-бытовых услуг в целях повышения коммуникативного потенциала.

Настоящие правила доводятся до сведения принимаемых на социальное обслуживание получателей социальных услуг в пансионат для пожилых людей «Ялта» и обязательны для исполнения всеми сторонами Договора.



2. Услуги

Получателям социальных услуг предоставляется комплексная социальная услуга, включающая в себя набор следующих социальных услуг:

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи;
- услугу в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности.

3. Порядок заезда в пансионат

Получатель социальных услуг, поступающий на стационарное обслуживание, принимается в Учреждение при наличии:

- документа, удостоверяющего личность (Заказчик/Постоялец);
- страхового медицинского полиса обязательного страхования граждан (ОМС)*;
- результатов анализов и исследований, утвержденный руководителем Учреждения на момент заезда, в соответствии с требованиями контролирующих органов.

В день заезда Управляющая и Специалист по уходу встречают Постояльца и Заказчика, сопровождают их в комнату для поступления.

Управляющая осуществляет оформление договора на оказание услуг по размещению в пансионате, делает копии документов, удостоверяющих личность, полиса ОМС, выписки из лечебного учреждения при ее наличии.

Специалист по уходу помогает Постояльцу расположиться в комнате, осуществляет осмотр, делает запись в листе осмотра договора (Приложение). Вещи Постояльца распаковываются и принимаются Специалистом по уходу в присутствии родственника по Описи. В проживании в пансионате может быть отказано:

- при выявлении признаков чесотки или подозрении на нее;
- при наличии признаков инфекционных заболеваний (ОРЗ, ОРВИ, рожистое воспаление кожи, герпес, и пр.);
- при наличии заболеваний, требующих медицинского ухода, а в том числе пролежни III-IV степени, мочеприемники, гастростомы и пр.

На каждого поступающего в Учреждение получателя социальных услуг формируется личное дело.

При приеме в Учреждение получатели и их законные представители заключают договор о предоставлении социальных услуг на возмездной основе. Постоялец и/или его законный представитель заполняют все необходимые документы при заезде по установленному образцу.

При заключении договора получатель социальных услуг и его законный представитель должны быть ознакомлены с порядком и условиями предоставления социальных услуг, правилами внутреннего распорядка пансионата для пожилых людей, должна быть предоставлена



в доступной форме информация о правах, обязанностях, о видах социальных услуг, которые будут предоставлены, сроках, порядке их предоставления, стоимости оказания социальных услуг.

4. Обеспечение сохранности имущества

4.1. Пансионат отвечает за утрату, недостачу или повреждение вещей Постояльца, вверенных работникам Пансионата по Описи вещей, с учетом их естественного нормального физического износа.

4.2. Ценности и денежные средства получателей социальных услуг могут храниться в пансионате. Ценности Постояльца сдаются Управляющей пансионатом по Акту, составленному в 2-х экземплярах, подписанному Управляющей, специалистом по уходу, Постояльцем и/или Заказчиком. Один экземпляр храниться в личном деле Постояльца, второй вручается Постояльцу. Администрация не несет ответственности за сохранность денежных средств и прочих ценностей, не сданных на хранение по Акту или Описи.

4.3. В случае порчи или утраты имущества пансионата Постоялец/Заказчик несет материальную ответственность и возмещает пансионату причинённый ущерб в порядке, установленном законодательством РФ.

4.4. Постояльцам, проживающим в пансионате, выдается в пользование мягкий инвентарь:

- постельное белье;
- одеяло по сезону, подушка, плед;
- набор полотенец (для рук/лица и ног).

5. Порядок проживания в пансионате

5.1. Постояльцы, проживающие в пансионате, имеют право на:

- Уважительное и гуманное отношение;
- Получение информации в доступной форме о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости;
- Отказ от предоставления социальных услуг;
- Защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Обеспечение условий пребывания в пансионате, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;
- Свободное посещение законными представителями, а также родственниками и другими лицами в дневное и вечернее время.

5.2. Постояльцы, проживающие в пансионате, обязаны:

- соблюдать настоящие Правила;
- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальной услуги;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставления социальных услуг;
- бережно относиться к имуществу пансионата;
- соблюдать чистоту и порядок;



Общество с ограниченной ответственностью «ЯЛТА»

- соблюдать правила противопожарной безопасности;
- соблюдать требования санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- в часы послеобеденного перерыва и ночного отдыха соблюдать полную тишину;
- возмещать ущерб, причиненный пансионату, сотрудникам пансионата и другим Постояльцам.

5.3. Постояльцам, проживающим в пансионате, запрещается:

- пользоваться самостоятельно электронагревательными приборами;
- хранить в комнате громоздкие вещи, оружие, легковоспламеняющиеся вещества и материалы;
- распивать спиртные напитки в пансионате и на его территории;
- покидать пределы пансионата самостоятельно, без оповещения Управляющей, без оформления необходимых документов;
- употреблять лекарственные препараты без назначения лечащего врача;
- устанавливать на двери комнат замки и задвижки;
- ввозить на территорию пансионата и/или держать в номере домашних животных;
- курить в пансионате и на его территории;
- самовольно переселяться из одной комнаты в другую;
- осуществлять фото- и видеосъемку без письменного разрешения администрации.

5.4. В случае временного или досрочного выезда постояльца из пансионата производится перерасчет размера платы за социальное обслуживание, осуществляется возврат неиспользованных денежных средств получателю социальных услуг или его законному представителю.

5.5. Выезд из пансионата в течение суток разрешается после письменного заявления, предоставленного Управляющей пансионатом.

В случае смерти постояльца производится перерасчет размера платы за социальное обслуживание, пропорционально времени фактического нахождения в пансионате. Выплата неиспользованных денежных средств производится лицу, выступавшему заказчиком по договору. В случае, когда постоялец и заказчик выступали в одном лице, неиспользованные денежные средства возвращаются его законным наследникам в соответствии с действующим законодательством. Возврат денежных средств и ценных вещей, сданных на хранение администрации пансионата по Акту, производится в том же порядке, в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Для постояльцев пансионата устанавливается следующий распорядок дня:

8:00-9:00 Подъем, утренняя гигиена, оказание необходимой помощи постояльцам

9:00-10:00 Завтрак, прием лекарственных препаратов, назначенных врачом

10:00-12:00 Прогулки на свежем воздухе, занятия по интересам, просмотр телевизора

12:00-13:00 Гигиенические процедуры по графику

13:00-14:00 Обед, прием лекарственных препаратов

14:00-16:00 Тихий час

16:00-16:30 Полдник



16:30-18:30 Свободное время, прогулки на свежем воздухе, занятия по интересам, просмотр телевизора

18:30-19:00 Ужин, прием лекарственных препаратов

19:00-20:00 Свободное время, прогулки на свежем воздухе, занятия по интересам, просмотр телевизора

20:00-20:30 Прием кисломолочных продуктов

20:30-21:00 Гигиенические процедуры, подготовка ко сну

21:00-8:00 Ночной сон

Прием пищи постояльцами производится в столовой, за исключением тех постояльцев, которым рекомендован прием пищи в комнате.

5.7. Организованная помывка постояльцев, проживающих в пансионате (гигиеническая ванна), проводится один раз в неделю с одновременной сменой нательного и постельного белья. Постояльцам, нуждающимся в дополнительном и специализированном уходе, смена белья проводится по мере необходимости.

Бритье лица у мужчин осуществляется не реже одного раза в неделю. Стрижка волос и ногтей (без микоза)- по мере необходимости.

5.8. В случае ухудшения состояния здоровья постояльца, вызывается неотложная медицинская помощь и, при необходимости, постоялец госпитализируется. Решение о госпитализации принимает сотрудник скорой помощи, исходя из состояния постояльца. Сопровождение сотрудниками пансионата в стационар не предусматривается.

Если после госпитализации получателю социальных услуг потребуется медицинский уход, пансионат в праве отказать в дальнейшем размещении.

После выписки из стационара, заказчик своими силами и за свой счет осуществляет транспортировку постояльца в пансионат.

6. Порядок посещения пансионата

6.1. Допуск в здание пансионата и на прилегающую к нему территорию осуществляется ежедневно с 9-00 и до 20-00.

6.2. Лица с симптомами ОРЗ, ОРВИ обязаны при посещении использовать средства индивидуальной защиты, Администрацией может быть рекомендовано воздержаться от посещения в период острого заболевания.

6.3. Лица с признаками алкогольного, наркотического или иного опьянения в здание пансионата и на прилегающую территорию не допускаются.

6.4. При входе в пансионат необходимо снять верхнюю одежду, головные уборы и надеть бахилы.

6.5. Время посещений может быть ограничено, либо посещения могут быть запрещены в период вспышек сезонных заболеваний или по распоряжению контролирующих органов.

6.6. Продукты, принесенные посетителями, укладываются в индивидуальный пакет, на котором проставляется дата, ФИО постояльца и помещаются в холодильник.

Список разрешенных к передаче продуктов:

- фрукты, овощи (мытые), без признаков порчи;
- хлебобулочные изделия промышленного производства с указанием даты изготовления и срока годности;
- минеральная вода и соки промышленного производства с указанием даты изготовления и срока годности;



- молоко, кисломолочные продукты промышленного производства с указанием даты изготовления и срока годности
- кондитерские (фабричные) изделия, конфеты, шоколад, зефир промышленного производства с указанием даты изготовления и срока годности;

Список запрещенных к передаче продуктов:

- колбасы варенные и копченые, сосиски, сардельки;
- рыба соленая, копченая;
- консервы;
- алкогольные, энергетические напитки;
- яйцо;
- кондитерские изделия с кремом (пирожные и торты);
- пищевые продукты домашнего приготовления (любые салаты, студни, холодные супы и пр.);
- пищевые продукты заводского изготовления без указания даты изготовления и срока годности, в том числе молочные и кисломолочные продукты.

7. Порядок выезда Постояльца из пансионата

7.1. Прекращение предоставления социальных услуг производится в следующих случаях:

- по окончании срока проживания;
- при отсутствии своевременной оплаты, а именно, за три дня до окончания оплаченного периода
- по заявлению получателя социальных услуг (его законного представителя);
- в случае возникновения медицинских противопоказаний для предоставления социальных услуг в пансионате;
- в случае нарушения постояльцем условий проживания, предусмотренных договором на оказание социальных услуг, и настоящих Правил;
- в случае смерти постояльца.

7.2. Постоялец и/или заказчик обязан уведомить Управляющую Пансионатом о расторжении договора на оказание услуг за 5 (пять) рабочих дней до предполагаемой даты выезда.

7.3. Специалист по уходу подготавливает вещи Постояльца и переодевает его в одежду, соответствующую погодным условиям дня выезда.

7.4. После документального оформления выезда Заказчик обеспечивает транспортировку Постояльца своими силами и за свой счёт.

7.5. В случае систематического (два и более раз) нарушения данных Правил Постояльцем, Исполнитель в праве отказаться от исполнения договора на оказание услуг по размещению в пансионате и оказанию социальных услуг в одностороннем внесудебном порядке.

*для предоставления сотрудникам медицинской организации.